



VIDENSKABSKLUBBEN
Ikke-erhvervsdrivende forening

CVR.-nr. 3855 6363

SCIENCE CLUB
Non-Profit Association

CVR. No. DK 3855 6363

FORENINGSVEDTÆGTER

1. Navn

1.1 Foreningens navn er "Videnskabsklubben, ikke-erhvervsdrivende forening", herefter "**Videnskabsklubben**".

1.2 Videnskabsklubben driver tillige sine aktiviteter under binavnet "**Science Club, Non-Profit Association**".

2. Hjemsted

2.1 Videnskabsklubbens hjemsted er i Hovedstadsregionen, Danmark.

3. Formål

3.1 Videnskabsklubben har til formål, på non-profit-grundlag, at fremme børns og unges interesse for videnskab gennem undervisning og relaterede initiativer og aktiviteter, som udbreder kendskabet til forskning og gerne motiverer adressatkredsen til at forfølge en videnskabelig karriere.

SOCIETY BYE-LAWS

1. Name

1.1 The name of the society is "Videnskabsklubben, ikke-erhvervsdrivende forening", hereinafter the "**Science Club**".

1.2 Videnskabsklubben also operates under the tradename "**Science Club, Non-Profit Association**".

2. Registered Office

2.1 The registered office of the Science Club shall be in the Capital Region of Copenhagen, Denmark.

3. Objective

3.1 The objective of the Science Club is to promote, on a non-profit basis, childrens and teenagers' interest in science through education and related initiatives and activities that promote knowledge of research, and which may motivate the addressees to become science professionals.

4. Videnskabsklubbens kapital

4.1 Videnskabsklubbens indskudskapital udgør nominelt kr. 0,00 (Danske kroner Nul 00/100).

4.2 Videnskabsklubbens driftskapital består udelukkende af midler modtaget fra Videnskabsklubbens sponsorer, m.fl., herunder bidrag fra direkte og indirekte brugere af Videnskabsklubbens ydelser, med det formål at planlægge, gennemføre og videreudvikle formålsfremmende initiativer og aktiviteter.

4.3 Videnskabsklubbens bestyrelse og direktion kan ikke træffe endelige beslutninger, der medfører økonomiske forpligtelser, der overskrider beløb, som allerede er bevilget af sponsorer på tidspunktet for vedtagelsen.

4.4 Afvikling af Videnskabsklubben, herunder ved opløsning i medfør af pkt. 16 nedenfor, skal søges gennemført solvent. Sponsorater skal derfor, så vidt muligt, søges med indregning af en reserve på op til 10% af det til drift søgte sponsorbeløb. Reserven, som herved og/eller gennem driftsoverskud etableres, hensættes ved de årlige resultatdisponeringer, som bunden reserve, der kan anvendes til dækning af bestyrelsesgodkendte ekstraordinære, uforudsete udgifter, som Videnskabsklubben måtte få som led i sin alm. drift, og/eller som led i afvikling, herunder opløsning.

4.5 Videnskabsklubben skal placere sine midler i et eller flere systemisk vigtige finansielle institutter (SIFI) på indlånskonti, evt. med bindingsperiode, i likvide A-ratede stats- og virksomhedsobligationer og/eller i henhold til principperne i Bekendtgørelse nr. 1525 af 28. oktober 2020.

4. The Science Club's Capital

4.1 The Science Club capital comprises nominally DKK 0.00 (Danish Crowns Nil 00/100).

4.2 The operating capital of the Science Club consist exclusively of funding received from sponsors et al, including from direct and indirect recipients and users of Science Club services, for the purpose of planning, executing and developing initiatives and activities promoting the Science Club's objective.

4.3 The Science Club's board of directors and board of management cannot pass final resolutions implying financial obligations beyond the scope of already granted grants.

4.4 Winding up of the Science Club, including by dissolution pursuant to Art. 16 below, shall, if possible, take place solvently. Sponsorships must therefore, as far as possible, be applied for with the inclusion of a reserve loading comprising up to 10% of the amount applied for, for operative purposes. The reserve thus established shall be set aside as a tied reserve to cover any extraordinary, unforeseen costs and losses approved by the board of directors incurred by the Science Club in the course of its normal operation and/or as part of winding up, including by dissolution.

4.5 The Science Club must deposit its funds in one or more systemically important financial institutions (SIFI) in deposit accounts, possibly with a vesting period, in liquid A-rated government and corporate bonds and/or in accordance with the principles set out in Executive Order No. 1525 of 28 October 2020.

5. Medlemmer & medlems hæftelse

5.1. Videnskabsklubbens medlemmer udgøres af fysiske/juridiske personer, der efter ansøgning optages som medlemmer, jf. pkt. 5.2.

5.2 Enhver fysisk eller juridisk person kan ansøge om medlemskab af Videnskabsklubben. Et medlem kan ikke overdrage sit medlemskab.

5.3 Medlemskab af Videnskabsklubben er kontingent-frit, medmindre andet vedtages på en generalforsamling med 2/3 flertal blandt de fremmødte, inkl. fuldmagtsafgivende og fuldmægtigrepræsenterede, medlemmer. Efter vedtagelse af kontingentbetalingspligt, kan denne tidligst træde i kraft pr. førstkomende ordinære generalforsamling, således at medlemmer, der ikke ønsker at betale kontingent, kan nå at træde tilbage.

5.4 Videnskabsklubbens medlemmer har ikke ret til andel i resultatet af Videnskabsklubbens drift, idet ethvert resultat overføres til næste år. Videnskabsklubbens medlemmer hæfter ikke personligt for Videnskabsklubbens påhvilende forpligtelser.

6. Generalforsamlinger

6.1 Indenfor de i lovgivningen og nærværende vedtægter fastsatte grænser udgør Videnskabsklubbens generalforsamling den højeste myndighed i alle Videnskabsklubbens anliggender.

6.2 Den ordinære generalforsamling skal afholdes hvert år inden fem (5) måneder efter regnskabsårets udløb. Videnskabsklubbens generalforsamlinger skal afholdes på Videnskabsklubbens hjemsted.

5. Members & Member Liability

5.1 The Science Club members comprise of natural/legal persons who, upon application, are admitted as members, reference is made to Art. 5.2.

5.2 Any natural or legal person may apply for membership of the Science Club. A member cannot assign its membership.

5.3 No subscription fee shall be payable by the Science Club members to the Science Club, unless otherwise resolved upon at a general meeting by 2/3 of the Science Club members are present, including members present through proxies or a power of attorney. An obligation to pay subscription fees shall not take effect until the forthcoming annual general meeting, enabling members to terminate their memberships prior to subscription fee payment obligations arising.

5.4 The Science Club members are not entitled to dividends or shares of the Science Club's financial results, as any result shall be carried forward to the next year. The members of the Science Club are not personally responsible or liable for any liabilities or obligations vested in the Science Club.

6. General meetings

6.1 Within the limits set by law and by these articles of associations, the general meeting has the supreme authority in all matters relating to the Science Club.

6.2 The annual general meeting shall be held no later than five (5) months after the end of the accounting year. The annual general meetings shall be held at the registered office of the Science Club.

6.3 Ekstraordinære generalforsamlinger til behandling af et bestemt angivet emne skal afholdes, når mindst to (2) bestyrelsesmedlemmer eller revisor skriftligt begærer det ved henvisning til hele bestyrelsen.

6.4 Generalforsamlingen indkaldes af bestyrelsen med mindst fjorten (14) dages og højst otteogtyve (28) dages varsel pr. e-mail eller tilsvarende medium, til hvert enkelt medlem. Når indkaldelsen sendes til den sidst af medlemmet oplyste e-mailadresse, har indkaldelsen frigørende virkning for Videnskabsklubben.

6.5 Forslag fra medlemmerne til behandling på den ordinære generalforsamling må skriftligt, evt. elektronisk, være indgivet til bestyrelsen mindst syv (7) dage før generalforsamlingens afholdelse.

6.3 Extraordinary general meetings shall be held for the purpose of dealing with one or more specific matters, when requested by two (2) or more board directors or by the Science Club auditor, addressing the entire board of directors in writing.

6.4 General meetings shall be convened by the board of directors giving no less than fourteen (14) days notice and no more than twenty-eight (28) days notice by e-mail any similar medium, to each individual member. When the notice has been sent to the last e-mail address provided by the member to the Science Club, the notice shall be deemed given in full discharge of the Science Club.

6.5 Proposals to be considered at the annual general meeting must be submitted to the board of directors by the members in writing, incl. by electronic means, and at least seven (7) days prior to the meeting.

7. Generalforsamling, dagsorden

7.1 Senest tre (3) dage før en generalforsamling skal dagsordenen og de fuldstændige forslag, der skal fremlægges på generalforsamlingen, og for den ordinære generalforsamlings vedkommende tillige udkast til årsregnskab med revisionspåtegning samt årsberetning, fremlægges på Videnskabsklubbens kontor til eftersyn for medlemmerne. Det nævnte materiale tilsendes tillige til ethvert medlem i elektronisk.

7.2 På den ordinære generalforsamling skal dagsordenen som minimum indeholde følgende punkter:

1. Formandens beretning om Videnskabsklubbens virksomhed i det forløbne år.
2. Fremlæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning for godkendelse.

7. Annual general meeting, agenda

7.1 No later than three (3) days before a general meeting the agenda and the complete proposals to be presented at the general meeting shall be made available at the Science Club's office, for member inspection. If the meeting is an annual general meeting the documentation shall include the annual accounts endorsed by auditor and the draft annual report. The said material shall be sent to each member electronically.

7.2 At the annual general meeting the agenda must include at least the following items:

1. Chairman's report on the Science Club's activities during the past year.
2. Presentation of the annual auditor endorsed accounts for adoption.

3. Beslutning om anvendelse af overskud eller underskud i henhold til det godkendte årsregnskab.
4. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
5. Valg af revisor.
6. Eventuelle forslag.

8. Generalforsamling, stemmeret

8.1 Hvert medlem har én (1) stemme. Hvert medlem er berettiget til at deltage på generalforsamlingerne personligt, sammen med en rådgiver eller ved fuldmægtig, som kan udøve stemmeret på medlemmets vegne mod forevisning af skriftlig og dateret fuldmagt, givet for ikke mere end et (1) år.

8.2 Et medlem kan deltage på generalforsamlinger pr. telefon, videokonference eller tilsvarende medium og kan afgive sin stemme via samme medium.

9. Generalforsamling, dirigent, beslutninger og protokol

9.1 Generalforsamlingen vælger ved simpelt flertal en dirigent, der leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivning.

9.2 På generalforsamlingen træffes alle beslutninger, bortset fra beslutning om indførsel af kontingentbetaling, jf. pkt. 5.3, og beslutninger om vedtægtsændringer, ved simpelt flertal. Vedtægtsændringer kan besluttes med 2/3 flertal blandt de fremmødte medlemmer, inkl. fuldmagtsafgivende og fuldmægtigrepræsenterede medlemmer.

3. Decision as to the appropriation of profit or deficits according to the adopted annual accounts.
4. Election of board directors.
5. Election of auditor.
6. Proposals, if any.

8. General meetings, Voting Rights

8.1 Each member is entitled to one (1) vote. Each member is entitled to attend the general meetings in person and together with an advisor, or by proxy who may exercise the right to vote on behalf of the member, subject to the proxy producing a written and dated power of attorney, valid for not more than one (1) year.

8.2 A member may attend a general meeting by means of telephone, videoconference or similar medium and may cast his/her vote using the same medium.

9. General meeting, chairman, resolutions and minute-book

9.1 By simple majority of votes the general meeting elects a chairman of the meeting to direct the discussions and to decide all questions regarding the procedure of the discussions and the voting.

9.2 All resolutions, but resolutions regarding payment of subscription fee, cf. Art. 5.3, and resolutions regarding Bye-law amendments, shall be adopted by simple majority of votes. Bye-law amendments may be resolved upon by 2/3 of the members being present, including members present through proxies or a power of attorney.

9.3 Over forhandlingerne på generalforsamlingen skal der føres en protokol, der underskrives af dirigenten og indsættes i Videnskabsklubbens forhandlingsprotokol.

9.4 Beslutninger kan træffes af samtlige medlemmer uden afholdelse af generalforsamling eller uden iagttagelse af reglerne om fremgangsmåden ved afholdelse af generalforsamling, såfremt samtlige medlemmer er enige herom. Alle sådanne beslutninger skal indføres i Videnskabsklubbens forhandlingsprotokol og underskrives af samtlige medlemmer.

10. Bestyrelse

10.1 Videnskabsklubben ledes af en bestyrelse bestående af maksimum ni (9) bestyrelsesmedlemmer, hvoraf et medlem udpeges som formand og et andet medlem som næstformand.

10.2 Generalforsamlingen vælger bestyrelsesmedlemmerne for en periode på tre (3) år for alle bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen skal tilstræbe kontinuitet, herunder ved genvalg af et sådant antal medlemmer, at kontinuiteten fastholdes uden, at nye kræfter derved udelukkes fra deltagelse. Bestyrelsesmedlemmerne kan til enhver tid udtræde af bestyrelsen.

10.3 Bestyrelsesmedlemmerne kan aflønnes af Videnskabsklubben efter generalforsamlingens nærmere beslutning. Udover honorar modtager bestyrelsesmedlemmerne kørselsgodtgørelse efter SKAT's takster.

10.4 Generalforsamlingen kan med 2/3 majoritet beslutte at ekskludere et medlem af bestyrelsen

9.3 An account of the general meeting proceedings shall be signed by the chairman of the meeting and entered into the Science Club's minute book.

9.4 Resolutions may be adopted by all members without holding a general meeting or without observing the rules of procedure in the holding of a general meeting, provided, however, that all members agree hereto, and subject to all resolutions being signed by all members and entered into the Science Club's minute-book.

10. Board of Directors

10.1 The Science Club shall be managed by a board comprising of maximum nine (9) board directors, among which one director shall be appointed chairman and another director vice chairman.

10.2 The general meeting shall appoint the directors to hold their directorships for three (3) years as from and including the initial re-election. The board of directors shall strive to secure re-election of a suitable number of directors, while avoiding excluding new candidates from being appointed. Directors may terminate their membership by giving notice to the forthcoming annual general meeting, whether their office has lapsed.

10.3 The board directors may be compensated as per agreement with the general meeting. In addition to the director fee, each director shall be entitled to reimbursement of mileage as per the applicable IRS rates.

10.4 By 2/3 majority among the general meeting may decide to expel a board member or to dismiss a manager, if the board member or manager, at the general meeting's discretion, does not meet

eller at opsigse en direktør, der efter generalforsamlingens skønsmæssige opfattelse ikke opfylder de forventninger, som generalforsamlingen med føje må kunne have til et bestyrelsesmedlem eller direktør for Videnskabsklubben, herunder om fortsættelse af relationen mellem Videnskabsklubben og den pågældende kan påvirke Videnskabsklubbens omdømme negativt.

10.5 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af samtlige bestyrelsesmedlemmer er til stede. De i bestyrelsen behandlede emner afgøres ved simpelt stemmeflertal. Formandens stemme, eller i dennes fravær næstformandens stemme, er udslagsgivende ved stemmelighed. Hvis ingen af de to kan være tilstede, flyttes mødet.

10.6 Bestyrelsen kan ved forretningsorden træffe nærmere bestemmelser om udførelse af sit hverv.

10.7 Referater af bestyrelsesmøderne skal indføres i en protokol, som skal underskrives af bestyrelsens formand, eller i dennes fravær af næstformanden.

10.8 Beslutninger kan træffes uden afholdelse af bestyrelsesmøde, såfremt samtlige bestyrelsesmedlemmer er enige herom. Alle beslutninger skal dog indføres i Videnskabsklubbens forhandlingsprotokol.

11. Direktion, sekretariat & Advisory Board

11.1 Videnskabsklubbens daglige ledelse forstås af en direktion bestående af en (1) administrerende direktør udpeget af bestyrelsen.

11.2 Direktøren sidder, indtil denne opsiges sin stilling, afskediges af bestyrelsen med et varsel

such reasonable expectations, which the general meeting may have to the individual in question. When considering expelling a board member or dismissing a manager, the board of directors may consider whether the Science Club's reputation in the absence of a termination may be jeopardized.

10.5 The board of directors forms a quorum when more than half of the board of directors are present. The matters considered by the board of directors shall be decided by a simple majority of votes. In case of parity of votes, the chairman, and in his absence the vice chairman, has the casting vote. If neither can be present, the meeting will be rescheduled.

10.6 The board of directors may draw up its own rules of procedure.

10.7 Board meeting minutes shall be entered into a minute book, which shall be signed by the chairman, or in his absence the vice chairman, of the board of directors.

10.8 Board resolutions may be passed without holding a board meeting, if all board directors agree hereto. However, all resolutions shall be entered into the Science Club's minute book.

11. Board of Management, Secretariat & Advisory Board

11.1 The day-to-day management of the Science Club shall be taken care of by a board of management comprising one (1) CEO to be appointed by the board of directors.

11.2 The CEO may continue as such until he/she resigns, is terminated by the board of directors

på tredive (30) dage, bortvises, eller pensioneres.

giving thirty (30) days notice, are summarily dismissed, or retire.

11.3 Direktøren aflønnes af Videnskabsklubben efter nærmere aftale mellem bestyrelsen og direktøren.

11.3 The CEO shall be compensated as per agreement with the board of directors.

11.4 Indenfor rammerne af bestyrelsesgodkendte budgetter, kan direktionen ansætte et sekretariat til at bistå direktionen og bestyrelsen med alle formalia og arbejdsopgaver. Tilsvarende engagerer direktionen bogholder, revisor, advokat og tilsvarende konsulenter og rådgivere, i det omfang det efter direktionens opfattelse er hensigtsmæssigt. Direktionen kan ingensinde overskride de af bestyrelsen fastsatte budgetter for det daglige arbejde.

11.4 Within the scope of board of directors approved budgets, the board of management may engage a secretariat to assist the board of management and the board of directors with all formalities and work assignments. Similarly the board of management may engage accountant, auditor and/or legal counsel, to the extent deemed required. However, the board of management shall ensure that any and all engagements can be compensated within the scope of the Science Club budget approved by the board of directors.

11.6 Direktionen kan nedsætte et Advisory Board bestående af op til ti (10) medlemmer. Som medlemmer af Advisory Board skal direktionen så vidt muligt udpege personer med indsigt i økonomiske, pædagogiske, undervisningsrelevante og/eller sådanne øvrige forhold, som Videnskabsklubben måtte have behov for at have ressourcemæssig adgang til. Et bestyrelsesmedlem kan tillige være medlem af Videnskabsklubbens Advisory Board og vice versa.

11.6 The board of management may appoint an Advisory Board comprising up to ten (10) members. As members of the Advisory Board, the board of management will strive to appoint individuals holding financial, educational / pedagogical and/or such other insight as the Science Club may deem to be relevant resources facilitating the operation of the Science Club. A board member may simultaneously be a member of the Advisory Board and vice versa.

11.7 Videnskabsklubbens Advisory Board rådgiver direktionen, men har ingen selvstændige beføjelser i henhold til foreningsretten og har således ej heller – i deres egenskab af Advisory Board medlem - selvstændigt ledelsesansvar.

11.7 The Advisory Board renders advise to the Science Club's board of management, but no formal authority to act for or on behalf of the Science Club is vested in the Advisory Board members, who – in their capacity as Advisory Board members - carry no responsibility for the management of the Science Club.

12. Venskabsforeninger

12. Friendship associations

12.1 Videnskabsklubben kan i sit arbejde søge forbindelser etableret med non-profit-

12.1 The Science Club may establish relations with domestic as well as foreign non-profit friendship



venskabsforeninger i ind- og udland, idet det skal tilstræbes, at sådanne foreninger forfølger formål af samme art som Videnskabsklubbens. Etablering af sådanne venskabsbånd skal tilsigte vidensdeling og international udbredelse af Videnskabsklubbens koncept.

associations pursuing objectives reasonably similar to those of the Science Club, enabling knowledge sharing across boundaries and international dissemination of the Science Club concept.

13. Tegningsret

13.1 Videnskabsklubben tegnes af den samlede bestyrelse, af bestyrelsesformanden og næstformand i fællesskab, eller af en af disse sammen med mindst to (2) yderligere bestyrelsesmedlemmer, af en (1) direktør sammen med et (1) bestyrelsesmedlem, eller, forudsat at direktionen består af mindst to (2) medlemmer, af den samlede direktion.

13. Authority to Bind

13.1 The Science Club shall be bound by the signatures of the board members signing jointly, by the chairman and vice chairman signing jointly, or by one of these signing in conjunction with at least two (2) additional members of the board of directors, by one (1) manager signing jointly with one (1) member of the board of directors, or, when at least two (2) managers have been appointed, by all managers signing jointly.

14. Revision

14.1 Videnskabsklubbens regnskaber udarbejdes og revideres af én statsautoriseret eller registreret revisor, der vælges af bestyrelsen for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

14.2 Regnskaberne kan udfærdiges på engelsk eller i en dansk/engelsk version, dersom bestyrelsen anser det for hensigtsmæssigt af hensyn til kommunikation med sponsorer, venskabsforeninger og andre interessenter.

14. Auditing

14.1 The Science Club's accounts shall be drawn up and audited by a chartered or registered accountant elected by the board of directors for one year at a time. Re-election may be made.

14.2 The accounts may be drawn up in the English language or in a Danish / English version, if the board of directors deems it helpful for the purpose of communicating with sponsors, friendship associations and other stakeholders.

15. Regnskabsår

15.1 Videnskabsklubbens regnskabsår løber fra den 1. januar til den 31. december.

15. Accounting Year

15.1 The accounting year of the Science Club shall be from 1 January to 31 December.

16. Videnskabsklubbens opløsning

16. Dissolution of the Science Club



16.1 Videnskabsklubben opløses, efter beslutning truffet på generalforsamlingen. En opløsningsbeslutning skal vedtages med mindst 2/3 flertal.

16.2 Hvis Videnskabsklubben opløses, skal Videnskabsklubbens disponible formue uddeles til initiativer, som er i overensstemmelse med Videnskabsklubbens formål.

Nærværende vedtægter er udformet på såvel dansk som på engelsk. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem den danske og den engelske version, skal den danske tekst tillægges forrang.

Ovenstående vedtægter er blevet vedtaget på Videnskabsklubbens ekstraordinære generalforsamling den 22. april 2025.

16.1 The Science Club can be dissolved by resolution decided by the general meeting. A resolution to dissolve must be passed by at least 2/3 majority of the votes.

16.2 If the Science Club is dissolved a surplus equity shall be distributed to activities falling within the scope of the Science Club objectives.

These articles of associations have been drafted both in the Danish language as well as in the English language. In the event of ambiguity or conflict between the Danish and the English version, the Danish version shall prevail.

The above articles of associations have been adopted at the general meeting of the Science Club, held on 22 April 2025.